

YAKIN DOĐU ÜNİVERSİTESİ

VETERİNER FAKÜLTESİ

STAJ YÖNERGESİ

Amaç

Madde 1- Bu Yönergenin amacı, YDÜ Veteriner Fakültesi öğrencilerinin bilgi ve becerilerini geliştirmek, mesleki görgüleri artırmak için eğitimin bir parçası olan zorunlu stajın ilke ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönerge, YDÜ Veteriner Fakültesi öğrencilerini kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Yönerge YDÜ Veteriner Fakültesi Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine dayanarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönergede geçen;

- a) Üniversite: Yakın Dođu Üniversitesi (YDÜ) ' ni
- b) Senato: YDÜ Senatosunu,
- c) Fakülte: YDÜ Veteriner Fakültesini,
- d) Yönetim Kurulu: YDÜ Veteriner Fakültesi Yönetim Kurulunu,
- e) Dekan: YDÜ Veteriner Fakültesi Dekanını,
- f) Staj Yeri: Öğrencinin staj yaptığı yurt içi ve yurt dışı resmi veya özel kurum
- g) Kurum: Öğrencinin nezdinde staj yaptığı gerçek veya tüzel kişiyi,
- h) Staj Komisyonu: Yönetim Kurulunun belirleyeceği 5 öğretim üyesinden oluşan kurulu,
- i) Staj Alt Değerlendirme Kurulu: Staj Komisyonunun belirleyeceği en az üç öğretim üyesinden oluşan staj yeri türüne uygun alt değerlendirme kurulunu ifade eder.

Staj Süresi ve Aşamaları

Madde 5- Fakülte öğrencileri 6. Yarıyıl (3. Sınıf) sonu itibariyle staj yapmaya başlayabilirler. Öğrenciler 8. yarıyıl sonuna kadar stajlarını tamamlamalıdır.

Madde 6- Staj, Yönetim Kurulunun belirleyeceği tarihte başlar staj süresi 30 iş günüdür ve staj istenirse her biri on beş iş gününden az olmamak koşuluyla iki ayrı staj yerinde iki dönem olarak yapılabilir.

Staj Yerleri

Madde 7- Kurum Dışı staj, yaz döneminde eğitim öğretimin bitmesine müteakip başlamasına kadar olan sürede yapılabilir. Staj en az 5 yıl tecrübeli bir Veteriner Hekimin istihdam edildiği aşağıda belirtilen kurum ve kuruluşlarda yapılabilir;

- a) Veteriner Fakültelerinin kliniklerinde, Besin Hijyeni ve Teknolojisi Bölümü, Klinik Öncesi Bilimler Bölümü, Temel Bilimler Bölümü Laboratuvarlarında, Zootekni ve Hayvan Besleme Bölümü Uygulama Çiftliklerinde,
- b) Bakanlıklar bünyesindeki hayvancılıkla ilgili kurum ve kuruluşlar,
- c) Özel Hayvan Hastaneleri ile mesleki deneyimi en az on yıl olan veya uzmanlığını almış, yeterli donanımına sahip serbest veteriner hekim klinikleri,
- d) Bünyelerinde hayvan barınağı veya mezbahası bulunan Belediye Veteriner Müdürlükleri,
- e) Entegre et ve süt işletmeleri,
- f) Balık yetiştiriciliği ve entegre tesisleri,
- g) İlaç ve yem sanayi işletmeleri,
- h) Kanatlı yetiştiriciliği yapan işletmeler,
- i) Özel hayvancılık işletmeleri.

Madde 8- Yurt dışında da, Veteriner Hekim istihdam edilen benzeri yerlerden kabul yazısı (akseptans) getirmek kaydıyla staj yapılabilir. Değişik kanallardan yurt dışına staj için gönderilecek öğrencilerin seçimi Yönetim Kurulunun belirleyeceği mülakat komisyonu veya staj komisyonu tarafından gerçekleştirilir. Bu seçim öğrencinin derslerdeki başarı durumu, yabancı dil bilgisi ve disiplin durumu dikkate alınarak yapılır.

Devam Zorunluluğu

Madde 9- Staja devam zorunludur. Devam edilmeyen günler, her bir staj dönemi, için staj süresinin % 10'unun geçemez.

Madde 10- Yönetim Kurulu gerekli gördüğü takdirde belirlenen staj takvimi ve dönemi dışında da staj yapılmasını kararlaştırabilir.

Stajın Uygulanması

Madde 11- Öğrenciler her yıl en geç Mayıs ayının sonuna kadar staj yeri ve takvimini staj komisyonuna iletir. Staj Komisyonu Haziran ayının içerisinde öğrencilerin başvurularını karara bağlar ve yönetim kuruluna sunar. Öğrenciler yönetim kurulu onayı olmadıkça staj yerlerini değiştiremezler.

Madde 12- İlan edilen staj yerlerine belirtilen kontenjandan fazla sayıda başvuru olması durumunda, stajyer seçiminde tercih sırası ve öğrencinin ders başarı ile disiplin durumu göz önüne alınır.

Madde 13- Fakültede yapılacak stajlarda stajyer öğrenci kontenjanının ve diğer eğitim kurumlarından gelen staj taleplerini ilgili Anabilim Dalı'nın görüşünü alarak Yönetim Kurulu belirler.

Madde 14- Öğrenci staj süresince, staj yaptığı kurumun çalışma ilkelerine ve Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine uymak zorundadır.

Stajın Denetlenmesi ve Değerlendirilmesi

Madde 15- Staj yapılan yerin birim yetkilisi öğrenci staj dosyasını (formlarını) eksiksiz olarak doldurur ve onaylar.

Madde 16- Öğrenciler staj dosyalarını, eğitim öğretimin başlamasını takiben en geç bir ay içerisinde staj kuruluna teslim ederler. Staj komisyonu, Staj Alt Değerlendirme Kurulunu oluşturur. Staj Alt Değerlendirme Kurulunu dosyalarını teslim eden öğrencileri, en geç bir ay içerisinde staj dosyalarını inceleyip sözlü staj değerlendirmesine alır. Öğrencinin stajdan başarılı sayılabilmesi için staj değerlendirmesinde başarılı olması gerekir. Toplam 30 iş günü stajını başarıyla tamamlayamayan/başarısız sayılan öğrenciler, stajlarını başarıncaya kadar mezuniyet diploması alamaz ve Fakülteden mezun olamazlar.

Madde 17- Staj Kurulu stajın düzenli yürütülmesi ve denetlenmesini sağlar. Görülen aksaklıkları, düzeltilmesi amacıyla Yönetim Kurulu'na bildirir.

Yürürlük

Madde 18- Bu Yönerge, 2014-2015 eğitim-öğretim yılından itibaren geçerli olmak üzere Senatóda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 19- Bu Yönerge hükümlerini Dekan yürütür.