

YAKIN DOĞU ÜNİVERSİTESİ VETERİNER HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
AKADEMİK DANIŞMANLIK YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Dayanak

Amaç

Madde 1 – Bu yönergenin amacı, Yakın Doğu Üniversitesi Veteriner Hekimliği Fakültesi öğrencilerinin akademik gelişimlerini desteklemek, eğitim-öğretim süreçlerinde rehberlik sağlamak ve danışmanlık faaliyetlerini sistematik bir yapıya kavuşturmaktır.

Kapsam

Madde 2 – Bu yönerge, Veteriner Hekimliği Fakültesi lisans öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık hizmetlerinin yürütülmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3 – Bu yönerge;

Yakın Doğu Üniversitesi eğitim-öğretim mevzuatı, Üniversitenin kalite güvencesi politikası, YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programı ölçütleri, ESG 1.5 standardı esas alınarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

Akademik Danışmanlık Sisteminin Yapısı

Danışman Atanması

Madde 4 – Fakülteye kayıt yaptıran her öğrenciye, ilgili akademik birim tarafından bir akademik danışman atanır. Danışman atamaları Dekanlık tarafından yapılır ve atama gerçekleştirildiği andan itibaren öğrenci kendi portalında danışmanının ismini görür.

Danışmanlık Süresi

Madde 5 – Akademik danışmanlık, öğrencinin fakültedeki öğrenim süresi boyunca devam eder. Gerekli görülen durumlarda danışman değişikliği yapılabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Akademik Danışmanın Görev ve Sorumlulukları

Madde 6 – Akademik danışmanın görevleri şunlardır:

- Öğrencinin ders seçimi sürecinde rehberlik etmek,
- Öğrencinin akademik başarı durumunu izlemek,
- Program ilerlemesini değerlendirmek,
- Klinik ve staj süreçlerinde yönlendirme yapmak,
- Öğrencinin akademik sorunlarına çözüm önerileri sunmak,
- Gerekli durumlarda öğrenciyi ilgili birimlere yönlendirmek,
- Öğrenci ile düzenli görüşmeler yapmak.
- Danışmanlık faaliyetleri kayıt altına alınır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Öğrencinin Sorumlulukları

Madde 7 – Öğrenci;

Ders kayıt işlemlerini danışman onayı ile tamamlamak, akademik gelişimi ile ilgili danışmanıyla iletişim halinde olmak, klinik ve staj süreçlerinde danışman rehberliğini takip etmek ile yükümlüdür.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Danışmanlık Sürecinin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Madde 8 – Akademik danışmanlık sistemi; öğrenci memnuniyet anketleri, akademik kurul değerlendirmeleri, Kalite Komisyonu raporları aracılığıyla izlenir. Gerekli görülen durumlarda sistem iyileştirilir. Bu süreç PUKÖ döngüsü kapsamında yürütülür.

ALTINCI BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

Madde 9 – Bu yönerge Fakülte Kurulu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10 – Bu yönerge hükümlerini Veteriner Hekimliği Fakültesi Dekanı yürütür.